

Stellenausschreibung für die Sozialhilfeverbände Grieskirchen und Eferding

Sehr geehrte Damen und Herren!

Seitens der Sozialhilfeverbände Grieskirchen und Eferding ergeht gemäß § 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 im Zuge der Verwaltungsgemeinschaft folgende Stellenausschreibung:

Sozialplaner/in – Sozialkoordinator/in (w/m/d)

Beschäftigung mit **25 Wochenstunden** beim Sozialhilfeverband Grieskirchen

Funktionslaufbahn: **GD13** – mit Option auf finanzielle Besserstellung in **GD12**

Dienstbeginn: **01.07.2026**

Bewerbungsende: **15.12.2025**

Aufgaben:

○ **Sozialplanung/-koordination**

- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Durchführung von Beschlüssen der Verbandsorgane betreffend die Erstellung eines regionalen Sozialberichtes bzw. Sozialplanes
- Mitwirkung bei der Erstellung des Jahresvoranschlages, des Nachtragsvoranschlages und des Rechnungsabschlusses in Bezug auf die regionale Sozialplanung, soweit diese Auswirkungen auf die Haushaltserstellung und -führung hat.
- Mitwirkung bei der Konzeption von fachgerechten Sozialhilfestrategien für die Entwicklung der Bezirksalten- und Pflegeheime unter Einbindung der Heimleitungen und Leitungen des Betreuungs- und Pflegedienstes.
- Mitwirkung bei der Konzeption von fachgerechten Sozialhilfestrategien für die Entwicklung und Durchführung Sozialer Dienste im Rahmen der persönlichen Hilfe und Hilfe zur Arbeit i.S.d. §§ 12 und 14 Oö. SHG 1998
- Erstellung des Finanzplans für den Betrieb der Sozialberatungsstellen des Sozialhilfeverbandes
- fachliche Vorgesetzte (Leitung und Führung) für die Mitarbeiter/innen der Sozialberatungsstellen und Koordinatorin für Betreuung und Pflege
- Aufsicht und Koordinierung der Sozialberatungsstellen inklusive Einschulung und Weiterbildung der Mitarbeiter/innen in den Sozialberatungsstellen im sachlichen Bereich

- Mitwirkung bei der Auswertung der Daten und Erfahrungsberichte über die Organisation und Arbeit der Sozialen Dienste und der Sozialberatungsstellen im Rahmen der Erstellung des regionalen Sozialberichtes bzw. Sozialplanes
- Organisation und Vorbereitung der Fachkonferenz
- Mitwirkung bei der Auswertung der Prüfungsberichte in Angelegenheiten der regionalen Sozialplanung bzw. des regionalen Sozialberichtes

besondere und unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Reifeprüfung oder Ausbildung, die als Ersatz der Reifeprüfung im Bereich des öö. Gemeindedienstes anerkannt wird
- Diplomausbildung im gehobenen Dienst für Gesundheits- und Krankenpflege
- Führerschein der Klasse „B“
- eigener PKW

erwünschte Voraussetzungen:

- umfassende berufliche Erfahrung im Sozialbereich
- Weiterbildung in „Case- und Caremanagement“ oder vergleichbares abgeschlossenes Studium
- hohe soziale Kompetenzen: soziales Engagement, Koordinierungsfähigkeit, Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit, Belastbarkeit, Kompromissfähigkeit
- Initiative, Organisations- und Moderationsgeschick
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit, sicheres persönliches Auftreten, Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu Mehrdienstleistungen, zu flexibler Arbeitseinteilung sowie zur Aus- und Weiterbildung
- gute Kenntnisse der Bezirke Grieskirchen und Eferding, sowie der regionalen Strukturen für Hilfebedürftige (mobile Dienste, Alten- und Pflegeheime, Krankenanstalten, Beratungsstellen, sonstige soziale Dienste, udgl.)
- (sozial-)rechtliche Kenntnisse
- Erfahrungen und Kenntnisse im Umgang mit gängigen MS-Windows-Betriebssystemen (insbesondere MS-Windows11) und der MS-Windows-Standardsoftware (z.B. Microsoft 365)

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen nach den dienstrechtlichen Vorschriften sind:

- österreichische (EU) Staatsbürgerschaft (bzw. Staatsangehörigkeit eines Landes, dessen Angehörigen auf Grund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren sind wie Inländern)
- persönliche, fachliche und gesundheitliche Eignung
- ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- für männliche Bewerber: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst

Auswahlverfahren: für die ausgeschriebene Stelle:

- Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen
- Vorstellungsgespräch mit freiwilliger fachlicher Begutachtung
- Reihungsliste durch Personalbeirat, Aufnahmebeschluss durch Vorstandsvorstand

Allfällige Kosten (Fahrtspesen usw.) im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Bewerbungen mit Lebenslauf, Lichtbild und Dienstzeitbestätigungen sowie Zeugnissen (in Kopie) sind direkt an die Bezirkshauptmannschaft Grieskirchen als Geschäftsstelle der Sozialhilfeverbände Grieskirchen und Eferding, Manglbürg 14, 4710 Grieskirchen, zu richten.

Bewerbungsbögen sind in allen Bezirksalten- und Pflegeheimen der Sozialhilfeverbände Grieskirchen (Grieskirchen, Gaspoltshofen, Peuerbach, Kallham) und Eferding (Eferding und

Geschäftsstelle des Sozialhilfeverbandes Grieskirchen, Manglbürg 14, 4710 Grieskirchen · www.shv-gr-ef.at

Telefon (+43 7248) 603-0 · Fax (+43 7248) 603-264399 · E-Mail: BH-GR-EF.Post@ooe.gv.at, UID: ATU38437401

Bankverbindung: Sozialhilfeverband Grieskirchen, Allgemeine Sparkasse Öö. Bank AG, IBAN: AT82 2032 0121 0000 8115, BIC: ASPKAT2L

Hartkirchen) sowie in der Geschäftsstelle der Sozialhilfeverbände (Telefon: 07248/603-64321) erhältlich oder unter **www.shv-gr-ef.at** abrufbar.

Für nähere Auskünfte stehen Ihnen die MitarbeiterInnen der SHV- Geschäftsstelle gerne zur Verfügung.

Gleichzeitig dürfen wir auf den immerwährenden Pflege-Fachpersonalbedarf hinweisen:

**KOMM IN UNSER PFLEGETEAM ODER STARTE JETZT
DEINE AUSBILDUNG BEI UNS!**

DGKP, FSB"A", PFA, PA UND HH SIND HERZLICH WILLKOMMEN!

Bezirksalten- und Pflegeheime:

- | | | |
|-----------------|-------------|---------------|
| • Grieskirchen | • Kallham | • Eferding |
| • Gaspoltshofen | • Peuerbach | • Hartkirchen |

Die Gemeinden werden hiermit über diese Ausschreibungen mit dem Ersuchen in Kenntnis gesetzt, die Gemeindebevölkerung in geeigneter Weise auf diese Ausschreibung aufmerksam zu machen

Freundliche Grüße

Für den Sozialhilfeverband
Der Obmann:

Mag. Christoph Peter Schweitzer, MBA

Beilage: Stelleninserat

Hinweise:

Dieses Dokument wurde amtssigniert. Informationen zur Prüfung des elektronischen Siegels und des Ausdrucks finden Sie unter:

<https://www.land-oberoesterreich.gv.at/amtssignatur>

Informationen zum Datenschutz finden Sie unter: <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/datenschutz>

Wenn Sie mit uns schriftlich in Verbindung treten wollen, richten Sie Ihr Schreiben bitte an den Sozialhilfeverband Grieskirchen, Manglbург 14, 4710 Grieskirchen, und führen Sie das Geschäftszeichen dieses Schreibens an.

Geschäftsstelle des Sozialhilfeverbandes Grieskirchen, Manglbург 14, 4710 Grieskirchen · www.shv-gr-ef.at

Telefon (+43 7248) 603-0 · Fax (+43 7248) 603-264399 · E-Mail: BH-GR-EF.Post@ooe.gv.at, UID: ATU38437401

Bankverbindung: Sozialhilfeverband Grieskirchen, Allgemeine Sparkasse Oö. Bank AG, IBAN: AT82 2032 0121 0000 8115, BIC: ASPKAT2L